



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
ORAȘUL AGNITA

Str. Piata Republicii, nr. 19, Agnita, Județul Sibiu, tel 0269/510465, fax 0269/512000,
Web: <http://primaria-agnita.ro>, e-mail: office@primaria-agnita.ro



HOTĂRÂRE Nr.114

Privind vânzarea prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic 100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.”

Consiliul local al orașului Agnita întrunit în ședința Ordinară la data de 30 septembrie 2026,
Analizând:

- studiul de oportunitate nr. 17270/12.08.2026 privind vânzarea, prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic 100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.”

-Referatul de aprobare al Primarului orașului Agnita nr.17271/12.08.2026 prin care se propune vânzarea prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic 100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.”

- Raportul de specialitate al Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat nr.17272/12.08.2026 din care rezulta oportunitatea și necesitatea adoptării actului administrativ,

-Extrasul de carte funciară nr.100390 Agnita, al imobilului construcție și teren situat în localitatea Agnita, strada Dealului, nr.12, județul Sibiu;

- Hotărârea Consiliului Local al orașului Agnita nr.31/2001 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al orașului Agnita;

-Raportul de evaluare elaborat de către elaborat Cosma Constantin Radu evaluator autorizat, membru al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România (ANEVAR), privind stabilirea valorii de piață a construcției și terenului proprietatea privată a orașului Agnita din care rezultă prețul de piață de 259.550 lei (abordarea prin cost)

-Fișa mijlocului fix din care rezultă că valoarea de inventar a imobilului este mai mică decât valoarea rezultată din evaluare;

- Documentele și evidențele existente la nivelul Primăriei orașului Agnita, din care rezultă că imobilul – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, nu a făcut obiectul unor cereri de restituire formulate în temeiul legislației privind restituirea proprietăților.

-Regulamentul privind procedura de vânzare a bunurilor imobile din domeniul privat al orașului Agnita, reactualizat prin Hotărârea nr.59/24.04.2024;

-Avizul consultativ al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Agnita;

In conformitate cu prevederile:

-art.363 alin.(1)-(8), art.334-346 și art.311 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

-art.555, art.1650 alin.(1), art.1652, art.1657, art.1666 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicat;

In temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit.”c”, alin.(6) lit.”b”, art.108 lit.”e”, art.139 alin.(2) și ale art.196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTARASTE

Art.1. Se aproba studiul de oportunitate privind vânzarea, prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic 100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.”conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

Art.2. (1) Se aprobă vânzarea, prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
ORAȘUL AGNITA



Str. Piata Republicii, nr. 19, Agnita, Judetul Sibiu, tel 0269/510465, fax 0269/512000, Web: <http://primaria-agnita.ro>, e-mail: office@primaria-agnita.ro

100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.”

(2) Elementele de identificare ale imobilului supus vânzării prin licitație publică cu plic închis sunt prevăzute în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

Art.2. Se însușește Raportul de evaluare elaborat de către evaluator autorizat, membru al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România (ANEVAR), având ca obiect stabilirea valorii de piață a imobilului care face obiectul vânzării prin licitație publică cu plic închis, prevăzut în anexa nr.3

Art.3. Se aprobă prețul minim de pornire al licitației publice cu plic închis pentru vânzarea imobilului – teren și construcție – în cuantum de **259.550 lei**, reprezentând valoarea de piață a imobilului, stabilită prin Raportul de evaluare elaborat de evaluator autorizat ANEVAR.

Art.4. Se aprobă cuantumul garanției de participare la licitația publică cu plic închis, în procent de 10% din prețul de pornire la licitație imobilului, stabilit prin Raportul de evaluare, în suma de **25.955 lei** precum și taxa de participare la licitație, în cuantum de **1200 lei**.

Art.5. Se aprobă Documentația de atribuire - Caietul de sarcini privind vânzarea imobilului prin licitație publică cu plic închis, conform Anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă documentația de atribuire aferentă vânzării imobilului prin licitație publică cu plic închis, conform Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Câștigătorul licitației are obligația de a achita integral, în contul bugetului local al orașului Agnita, prețul de adjudecare al imobilului – teren și construcție –, în termen de **20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire**, cel mai târziu în ziua perfectării contractului de vânzare în forma autentică.

Art.8. Imobilul identificat la art. 2 este în circuitul civil și poate fi înstrăinat, fiind destinat valorificării prin vânzare, prin licitație publică cu plic închis, în condițiile și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.9. (1) Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al orașului Agnita în cadrul comisiei de evaluare a ofertelor, după cum urmează:

1. Domnul Hirtoaga Dan Paul - membru titular
2. Domnul Rebegea Bogdan - membru titular
3. Domnul Anghel Bogdan – membru supleant
4. Doamna Feldara Lumina – membru supleant

(2) Componența Comisiei va fi stabilită prin Dispoziția Primarului orașului Agnita cu respectarea prevederilor art.317 alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10. (1) Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în formă autentică, la notarul public, în termen de **20 de zile de la data comunicării deciziei** privind atribuirea contractului.

(2) Plata prețului de adjudecare al imobilului se va efectua în lei, iar cheltuielile ocazionate de încheierea și autentificarea contractului de vânzare-cumpărare, inclusiv taxele și onorariile notariale, vor fi suportate de către cumpărător

Art.11. Primarul orașului Agnita va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri și este împuternicit să semneze, în numele și pe seama orașului Agnita, contractul de vânzare-cumpărare în formă autentică, în fața notarului public.

Art.12. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, prin intermediul Secretarului General, Primarului orașului Agnita și Instituției Prefectului județului Sibiu.

Art.13. Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Primăriei orașului Agnita, în secțiunea Monitorul Oficial Local și se aduce la cunoștința persoanelor interesate, în termenul prevăzut de lege.

Inițiator - Primarul orașului Agnita-Schiau-Gull Alin-Ciprian

Adoptata azi: 30.09. 2026, în Agnita

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Scutea Marius

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Jrs.Drăgucian Carmina-Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
ORAȘUL AGNITA



Str. Piata Republicii, nr. 19, Agnita, Judetul Sibiu, tel 0269/510465, fax
0269/512000, Web: <http://primaria-agnita.ro>, e-mail: office@primaria-agnita.ro

ANEXA.1 LA HCL NR.114/2026

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind vânzarea prin licitație publică cu plic închis a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, înscris în CF nr. 100390 Agnita

I. DATE GENERALE

Prezentul Studiu de oportunitate și necesitate este întocmit în vederea fundamentării deciziei Consiliului Local al orașului Agnita privind vânzarea, prin licitație publică cu plic închis, a imobilului – teren și construcție – situat în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita.

Imobilul este înscris în **CF nr. 100390 Agnita**, având nr. topografic **100390** pentru teren și nr. topografic **100390-C1** pentru construcție, cu o suprafață totală a terenului de **760 mp**.

Imobilul face parte din domeniul privat al orașului Agnita, fiind evidențiat în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al orașului, însușit prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Agnita nr. 31/2001.

II. IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul este situat administrativ în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu compuns din:

Teren

- **Suprafață:** 760 mp;
- **Nr. topografic:** 100390;
- **Carte funciară:** CF nr. 100390 Agnita;
- **Regim juridic:** proprietate privată a orașului Agnita.

Construcție

- **Nr. topografic:** 100390-C1;
- **Destinație:** casă de locuit;
- **Regim de înălțime:** D+P;
- **Număr niveluri:** 2;
- **Suprafața construită la sol:** 112,20 mp;
- **Suprafața construită desfășurată:** 177,20 mp;
- **Anul construirii:** 1957.

Construcția este compusă din **Demisol:** 2 pivnițe și 1 hol și **Parter:** 2 camere, 1 baie, bucatărie, 1 hol cu casa scării și 1 cămară.

III. SITUAȚIA JURIDICĂ

Imobilul aparține domeniului privat al orașului Agnita și este înscris în CF nr. 100390 Agnita.

Potrivit documentelor și evidențelor existente la nivelul Primăriei orașului Agnita, imobilul nu a făcut obiectul unor cereri de restituire formulate în temeiul legislației privind restituirea proprietăților.

Imobilul se află în circuitul civil și poate face obiectul actelor de înstrăinare, cu respectarea prevederilor legale aplicabile bunurilor aparținând domeniului privat al unităților administrativ-teritoriale.

IV. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI PATRIMONIALĂ

Imobilul se află în proprietatea privată a orașului Agnita și este evidențiat în patrimoniul acestuia.

Din fișa mijlocului fix rezultă că valoarea de inventar a imobilului este mai mică decât valoarea de piață stabilită prin raportul de evaluare, respectiv pentru clădire 99.250,00 lei și pentru teren 42.526,25 lei un total de 141.776,25

Pentru determinarea valorii de piață a imobilului a fost întocmit un Raport de evaluare de către evaluator autorizat, membru al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
ORAȘUL AGNITA



Str. Piata Republicii, nr. 19, Agnita, Judetul Sibiu, tel 0269/510465, fax
0269/512000, Web: <http://primaria-agnita.ro>, e-mail: office@primaria-agnita.ro

(ANEVAR). Conform Raportului de evaluare, valoarea de piață a imobilului – teren și construcție – este de: **259.550 LEI** din care : construcția este la valoarea de 140.840 lei iar terenul este la valoarea de 118.710. lei. Valoarea a fost determinată prin abordarea prin cost. Această valoare va constitui prețului minim de pornire al licitației publice cu plic închis.

V. NECESITATEA VÂNZĂRII

Necesitatea vânzării imobilului rezultă din faptul că acesta aparține domeniului privat al orașului Agnita și nu este necesar desfășurării în condiții optime a activităților specifice administrației publice locale sau îndeplinirii unor obiective de interes public local.

Imobilul se află în stare de degradare, necesitând lucrări importante de reparații, reabilitare și modernizare pentru a putea fi utilizat în condiții corespunzătoare.

În condițiile actuale, imobilul nu poate fi repartizat în vederea utilizării ca locuință, întrucât aducerea acestuia la un nivel corespunzător de funcționalitate și siguranță ar presupune realizarea unor investiții și lucrări de reabilitare semnificative, cu un efort financiar important din partea orașului Agnita.

Resursele financiare ale bugetului local sunt orientate cu prioritate către finanțarea investițiilor și proiectelor de interes public local, destinate satisfacerii intereselor generale ale locuitorilor orașului Agnita, precum și către asigurarea serviciilor publice și îndeplinirea celorlalte atribuții ale administrației publice locale. În acest context, alocarea unor sume importante din bugetul local pentru repararea și reabilitarea unei locuințe aflate în domeniul privat al orașului nu se justifică din perspectiva priorităților de investiții și a interesului public local.

De asemenea, în prezent, nu sunt prevăzute și nu sunt disponibile fonduri suficiente în bugetul local pentru realizarea lucrărilor de reabilitare necesare acestui imobil, fără a afecta capacitatea autorității administrației publice locale de a finanța investițiile și proiectele destinate comunității locale.

Menținerea imobilului în patrimoniul orașului, în starea actuală, presupune în continuare cheltuieli pentru administrarea, conservarea și întreținerea acestuia, fără ca imobilul să genereze venituri corespunzătoare.

Totodată, neefectuarea lucrărilor necesare poate conduce la continuarea și accentuarea stării de degradare a construcției, cu consecința diminuării în timp a valorii patrimoniale a imobilului și a creșterii costurilor necesare pentru eventualele lucrări de reabilitare.

În aceste condiții, valorificarea imobilului prin vânzare reprezintă o soluție eficientă de administrare a patrimoniului privat al orașului Agnita, prin care se evită angajarea unor resurse financiare semnificative pentru reabilitarea unei construcții care nu este necesară desfășurării activităților administrației publice locale.

Prin vânzarea imobilului, orașul Agnita poate valorifica un bun din patrimoniul privat care, în starea actuală, nu poate fi utilizat în mod corespunzător și poate obține venituri la bugetul local, în condițiile legii, fără a diminua resursele destinate investițiilor publice și satisfacerii intereselor generale ale comunității locale.

VI. OPORTUNITATEA VÂNZĂRII

Vânzarea imobilului prin licitație publică cu plic închis este oportună întrucât asigură un cadru transparent și competitiv pentru valorificarea bunului aparținând domeniului privat al orașului Agnita.

Stabilirea prețului minim de pornire la nivelul valorii de piață determinate printr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat ANEVAR permite valorificarea imobilului în condiții corespunzătoare interesului patrimonial al orașului.

Procedura licitației publice cu plic închis oferă posibilitatea participării tuturor persoanelor interesate care îndeplinesc condițiile prevăzute în documentația de atribuire și în caietul de sarcini.

Vânzarea imobilului este, astfel, de natură să conducă la:

- valorificarea eficientă a patrimoniului privat al orașului Agnita;
- obținerea unor venituri la bugetul local;
- reducerea eventualelor cheltuieli de administrare și întreținere a imobilului;
- utilizarea eficientă a bunurilor aflate în proprietatea privată a orașului;
- asigurarea transparenței și concurenței prin organizarea unei proceduri de licitație publică.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
ORAȘUL AGNITA



Str. Piata Republicii, nr. 19, Agnita, Judetul Sibiu, tel 0269/510465, fax
0269/512000, Web: <http://primaria-agnita.ro>, e-mail: office@primaria-agnita.ro

VII. MODALITATEA DE VALORIFICARE

Se propune ca vânzarea imobilului să se realizeze prin **licitație publică cu plic închis**, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a Regulamentului privind procedura de vânzare a bunurilor imobile din domeniul privat al orașului Agnita, reactualizat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 59/24.04.2024, precum și a documentației de atribuire.

Prețul minim de pornire al licitației va fi de: **259.550 lei**

Garanția de participare se propune a fi stabilită în cuantum de **10% din valoarea de piață a imobilului**, respectiv: **25.955 lei**. Taxa de participare la licitație se stabilește la valoarea de: **1200 lei**.

Cheltuielile ocazionate de încheierea și autentificarea contractului de vânzare-cumpărare, inclusiv taxele și onorariile notariale, vor fi suportate de către cumpărător.

VIII. DESTINAȚIA VENITURILOR

Sumele încasate din vânzarea imobilului se constituie venit la bugetul local al orașului Agnita și vor fi utilizate potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local privind aprobarea bugetului local.

IX. CONCLUZII

Având în vedere situația juridică a imobilului, apartenența acestuia la domeniul privat al orașului Agnita, faptul că imobilul nu a făcut obiectul unor cereri de restituire, situația patrimonială, valoarea de piață stabilită prin Raportul de evaluare și necesitatea unei administrări eficiente a patrimoniului local, se constată că vânzarea imobilului prin licitație publică cu plic închis este necesară și oportună.

Vânzarea imobilului la un preț minim de pornire de **259.550 lei**, reprezentând valoarea de piață stabilită prin Raportul de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR, este de natură să asigure valorificarea eficientă a bunului și realizarea unui venit la bugetul local.

Față de cele prezentate, se apreciază că vânzarea imobilului prin licitație publică cu plic închis este necesară și oportună, constituind o modalitate eficientă de valorificare a patrimoniului privat al orașului Agnita și de prevenire a continuării degradării imobilului, cu respectarea principiului gestionării eficiente și responsabile a resurselor financiare ale bugetului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Scutea Marius



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Jrs. Drăgucian Carmina-Maria

ELEMENTELE DE IDENTIFICARE ALE IMOBILULUI SUPUS VÂNZĂRII

Denumirea bunului	Elemente de identificare	Valoarea rezultată din evaluare – lei	Situația juridică	Valoare de inventar -Lei-
Casa de locuit si teren aferent	Imobil – construcție și teren aferent, înscris în CF nr. 100390 Agnita, având nr. topografic 100390 pentru teren și nr. topografic 100390-C1 pentru construcție, situat administrativ în orașul Agnita, str. Dealului nr. 12, județul Sibiu. Date despre teren: - suprafață totală de 760 mp, Date despre construcție: - Destinația: casă de locuit; - Regimul de înălțime: D+P (demisol + parter); - Număr niveluri: 2; - Suprafața construită la sol (SC): 112,20 mp; - Suprafața construită desfășurată (SCD): 177,20 mp; - Anul construirii: 1957; - Număr cadastral/topografic: 100390-C1; - Componenta construcției: - Demisol: 2 pivnițe și 1 hol; - Parter: 2 camere, 1 baie, bucatărie, 1 hol cu casa scării și 1 cămară.	259.550 lei	Domeniul privat al orașului Agnita	141.776,25 lei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Scutea Marius



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Jrs. Drăgucian Carmina-Maria

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică cu plic închis a imobilului -teren situat în orașul Agnita str. Dealului nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, având nr.topografic 100390 pentru teren și nr.topografic pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita

OBIECTUL LICITATIEI PUBLICE

Art.1. Vânzare prin licitație publică cu plic închis a imobilului teren și construcție situat în orașul Agnita str. Dealului nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, având nr.topografic 100390 pentru teren și nr.topografic pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita .

ORGANIZATORUL LICITATIEI

Art.2. (1)UAT Agnita , cu sediul in Orasul Agnita , str. Piata Republicii nr.19, judetul Sibiu.

(2) perioada de depunere a ofertelor se va anunta in termenul prevazut in anuntul de licitatie.

(3) data limita pentru solicitarea clarificarilor este de 5 zile lucratoare de la data limita prevazuta pentru depunerea ofertelor.

(4) adresa unde se depun ofertele: Compartimentul CIC din cadrul Primariei Agnita , str. Piata republicii nr.19 , telefon : 0269/510465,: luni-joi: -08.00-16.30, vineri : 08.00-14.00

(5) deschiderea plicului exterior se va face in data prevazuta in anuntul de licitatie.

CONDIȚII GENERALE ALE LICITAȚIEI

Art. 3. La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Art. 4. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau a unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

OPERATIUNI DE LICITATIE

Art.5. Cu cel puțin 20 zile înainte de data licitației se va aduce la cunostinta publica organizarea licitației publice cu plic închis printr-un anunt de licitație publicat în Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a VI-a , într-un cotidian de circulație națională și/sau într-unul de circulație locală, pe pagina de internet și prin afisare la sediul organizatorului . In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel puțin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie . In cazul in care , in cadrul celei de-a doua proceduri de licitatie publica nu se depune nicio oferta valabila, comisia de evaluare anuleaza procedura de licitatie continua. Publicatia va cuprinde: numele si sediul organizatorului, data si locul desfasurarii licitatiei,obiectul licitatiei, persoana de contact si nr. de telefon.

COMISIA DE EVALUARE

Art.6. (1) Comisia de evaluare va fi numită prin dispoziție a Primarului Orasului Agnita

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizeaza de catre comisia de evaluare, condusa prin intermediul unui presedinte care detine si calitatea de membru, compusa dintr-un numar impar de membrii, care nu poate fi mai mic de 5. Fiecaruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

Secretarul comisiei de evaluare va fi asigurat prin intermediul unui secretar de comisie, care nu intra in componenta acesteia si nu beneficiaza de drept de vot.

(3) Membrii comisiei de evaluare si supleantii acestora, trebuie sa respecte regulile privind conflictul de interese. Membrii comisiei de evaluare si supleantii sunt obligati sa dea o declaratie de compatibilitate, impartialitate si confidentialitate pe propria raspundere, în raport cu calitatea de membru al comisiei, dupa termenul limita de depunere a ofertelor, dec larații care se vor păstra la dosarul licitației.

Membrii comisiei de evaluare, precum si orice persoana care participa la sedintele de evaluare, au obligatia de a pastra confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in ofertele analizate. In caz de incompatibilitate, presedintele comisiei sesizează de îndată Primarul orașului Agnita despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(4) Deciziile comisiei de evaluare se adopta cu votul majoritatii membrilor.

Art.7. (1) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt :

- a) Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare;
- b) Verificarea documentelor de calificare în corelație cu cerințele caietului de sarcini și ale instrucțiunilor de participare la licitație;
- c) Analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- d) Întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- e) Analizarea și evaluarea ofertelor;
- f) Întocmirea proceselor-verbale;
- g) Întocmirea raportului de evaluare;
- h) În cazuri justificate, elaborarea unei propuneri de anulare a licitației;
- i) Desemnarea ofertei câștigătoare;
- j) După stabilirea ofertei câștigătoare, înaintează, prin secretar, ordonatorului principal de credite spre aprobare raportul comisiei cu privire la rezultatul procedurii de licitație.

Art.8. (1) Atribuțiile secretarului comisiei sunt:

- a) primește ofertele;
- b) Întrunește comisia de licitație la solicitarea președintelui comisiei;
- c) Întocmește procesele-verbale ale ședinței de licitație;
- d) Întocmește raportul de evaluare pe care îl înaintează primarului orașului Agnita;
- e) Trimite către ofertanți, cu confirmare de primire, adresa de admitere/excludere a ofertelor lor, indicând motivele excluderii.

Art.9. Participantii nemulțumiti de rezultatul licitației pot depune contestație în condițiile art.6 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Art.10 Soluționarea contestațiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de vânzare-cumpărare de bunuri proprietate privată, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

a) În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea comunicării deciziei referitoare la excluderea ofertei, respectiv în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, ofertanții pot face contestații în scris împotriva modului în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura de vânzare a bunurilor proprietate privată a unităților administrativ - teritoriale prin licitație publică.

b) Contestațiile se vor depune la secția de contencios administrativ a Tribunalului Sibiu.

Art.11. Împotriva hotărârii de soluționare a contestației se va face plângere la instanța competentă în temeiul Legii nr.544/2004 privind contenciosul administrativ, republicată, cu modificările ulterioare

Art.12. Contestația administrativă suspenda derularea procedurii de vânzare până la soluționarea ei.

CERINTE IMPUSE DE ORGANIZATOR

Art.13. Vanzarea prin licitatie publica cu plic închis este impartita in doua etape :

- I. Etapa de depunere a ofertelor si garantiilor de participare (documentelor de eligibilitate)
- II. Etapa de evaluare a ofertelor in vederea desemnarii ofertantului castigator

Art.14. (1) La licitatie pot participa doar persoanele interesate care indeplinesc conditiile stabilite in metodologie si au depus oferte in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

(2) persoanele interesate vor obtine Caietul de sarcini de la Primaria Agnita pe format hârtie sau de pe site-ul Primăriei oraşului Agnita.

(3) In vederea participarii la licitatie ofertantul va depune o garantie de participare in valoare de 10% din preţul contractului de vânzare, respectiv **25.955 lei**, precum şi taxa de participare la licitaţie în cuantum de **700 lei**.

Art.15. Garanţia va fi depusă de către ofertanţi la casieria Primăriei

Art.16. (1) Dovada constituirii garanţiei de participare trebuie sa cuprinda urmatoarele mentiuni: “
Garantie de participare pentru licitatia privind vanzarea imobilului teren şi construcţie situat în oraşul Agnita str. Dealului nr.12, judeţul Sibiu, înscris în CF CF nr.100390 Agnita, având nr.topografic 100390 pentru teren şi nr.topografic pentru construcţie, în suprafaţă totală de 760 mp, imobil aparţinând domeniului privat al oraşului Agnita .

(2) Ofertele care nu sunt insotite de garantia de participare in cuantumul, forma si perioada de valabilitate solicitate prin documentatia de atribuire se resping.

(3) Se retine garantia de participare atunci cand ofertantul se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) Revoca oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Ofertantul refuza incheierea contractului de vanzare;
- c) Ofertantul nu se prezinta in vederea incheierii contractului de vanzare in termenul prevazut in

regulament;

(4) Garantia de participare, constituita de ofertanţii ale căror oferte au fost declarate necâştigătoare, se returnează, în baza unei cereri scrise şi a unei copii după chitanţa care atestă efectuarea plăţii.

(5) In cazul anularii procedurii de atribuire, garantia de participare se restituie .

(6) Dupa ce au luat la cunostinta de continutul caietului de sarcini, ofertantii interesati vor depune la Compartimentul CIC ofertele intocmite in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire , insotite de dovada constituirii garanţiei de participare, cu respectarea termenului limita mentionat in anuntul pentru desfasurarea licitatiei.

(7) Au dreptul de a participa la licitatie persoane fizice, personane juridice, precum si persoane fizice autorizate, intreprinderi familiale si individuale, romane sau straine , constituite in conditiile legii , ale conventiilor si acordurilor la care Romania este parte.

(8) Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrative- teritoriale in ultimii 3 ani , dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie.

Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculate de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

Art.17. (1) Ofertele vor fi elaborate in limba romana si vor fi depuse la adresa/locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, **unul exterior si unul interior** (inserat in interiorul plicului exterior). Ofertele se inregistreaza , in ordinea primirii lor, in Registrul Electronic, precizandu-se data si ora primirii acestora.

(2) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa şi la data-limită pentru depunere, stabilite în anunţul procedurii.

(3) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina ofertantului.

(4) Ofertele depuse la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanţilor fără a fi deschise.

(5) Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

(6) Fiecare participant poate să depună o singură ofertă.

(7) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sunt descalificate.

(8) Ofertele se redactează în limba română.

Art.18. (1) **Pe plicul exterior** se va indica numele sau denumirea ofertantului , precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, obiectul licitației pentru care este depusa oferta , elementele de identificare ale imobilului supus vanzării. Plicul exterior va trebui să conțină **in mod obligatoriu:**

- a) O fișă cu informații privind ofertantul (**Formularul nr.1 -model tip**) și o declarație de participare (**Formular nr.2- model tip**) semnată de ofertant în original, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- b) Dovada achitării garanției de participare în cuantumul stabilit;
- c) Actul de identitate în copie cu mențiunea “ conform cu originalul ” și semnatura .
- d) Imputernicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline , în original, precum și actul de identitate al persoanei imputernicite, în copie cu mențiunea “ conform cu originalul ” și semnatura .

(2) Lipsa oricărui document , lipsa garanției de participare sau depunerea garanției de participare într-o formă și/sau cuantum greșit sau depunerea unui document solicitat inițial în altă zi/oră decât cele stabilite pentru depunerea ofertelor atrage descalificarea ofertantului

Art.19. **Pe plicul interior** care conține oferta propriu-zisă (oferta, dovada privind declarația pe proprie răspundere/eligibilitate-**Formular nr.3-model tip**, dovada privind disponibilitățile banesti , declarație privind protecția mediului- **Formular nr.4-model tip**, declarație privind respectarea condițiilor impuse de natura bunului-**Formular nr.5-model tip**) se înscrie numele sau denumirea ofertantului , precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, obiectul licitației pentru care este depusa oferta, elementele de identificare ale imobilului supus vanzării. Oferta depusă în plicul interior va fi semnată de către ofertant.

Art.20. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Art.21. Conținutul ofertelor propriu-zise trebuie să rămână confidențial până la data deschiderii acestora.

DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Art.22. (1) a) Președintele comisiei de licitație conduce întreaga activitate după următoarea procedură:

- b) La data și locul anunțate prin publicatie pentru desfășurarea licitației, în prezența membrilor comisiei, invită participanții în sală în vederea începerii licitației;
- c) Prezintă procedura de desfășurare a licitației;
- d) Solicită participanților la licitație prezentarea actelor de identitate și a imputernicirilor de reprezentare unde este cazul.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire , autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări ofertanților pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca , prin clarificări să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicuri sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzute în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile cu privire la conținutul plicului exterior respectiv: depunerea tuturor documentelor solicitate și în forma solicitată precum și îndeplinirea condițiilor impuse pentru participarea la licitație.

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să îndeplinească criteriile de valabilitate.

In caz contrar, se aplica prevederile art.336 alin(18) din O.U.G. nr. 57/2019 Codul Administrativ.

(9) In cazul in care, in cadrul celei de-a doua proceduri de licitatie publica nu se depune nicio oferta valabila, autoritatea contractanta anuleaza procedura de licitatie.

(10) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va preciza rezultatul analizei.

(11) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal prevazut la alin.(10) de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertantii prezenti.

(12) Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

(13) In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

(14) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin(13) comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contracte.

(15) In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

(16) Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte, tinand seama de ponderile prevazute pentru fiecare criteriu de atribuire. Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

(17) Criteriul de atribuire "cel mai mare pret ofertat peste minimul solicitat in raportul de evaluare" iar in cazul egalitatii, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

(18) Pe baza evaluarii ofertelor secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal care trebuie semnat de catre majoritatea membrilor comisiei.

(19) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin(12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

(20) Autoritatea contractanta are obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, respectiv oferta care a obtinut cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

(21) Autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantii despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, in scris, cu confirmare de primire, nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la emiterea acestora.

(22) In cadrul comunicarii prevazute la alin.(20) autoritatea contractanta are obligatia de a informa ofertantul/ofertantii castigatori cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(23) Autoritatea contractanta poate sa incheie contractul numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizarii comunicarii prevazute la alin (21).

PRETUL VANZARII

Art.23. (1) Pretul vânzării imobilului teren și/sau construcție, este cel determinat în urma raportului de evaluare întocmit de către evaluator autorizat ANEVAR.

CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE VANZARE

Art.24. Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte valabile, tinand seama de criteriile de atribuire si anume:

- a) Cel mai mare pret al ofertei peste pretul aprobat prin HCL
- b) Conditii specifice impuse de natura bunului.
- c) Capacitatea economico financiara a ofertantilor
- d) Protectia mediului inconjurator

In cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul

egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

Art. 25. Algoritmul de calcul pentru cele patru criterii este urmatorul :

Pentru criteriul de atribuire prevazut la art 25 lit a), punctajul se acorda astfel :

- Pentru cel mai mare pret ofertat se acorda punctajul maxim alocat de - **40 puncte**
- Pentru celelalte oferte punctajul se calculeaza proportional astfel : $\frac{\text{Nivel ofertat} \times 40 \text{ pct}}{\text{Nivel maxim ofertat}}$

Pentru criteriul de atribuire prevazut la art 25 lit b), punctajul se acorda astfel :

- Dacă ofertantul prezintă declarația că imobilul nu va fi transformat arbitrar în spațiu comercial, sau unitate de producție fără avizele și aprobările legale precum și faptul că va respecta funcțiunile urbanistice din zonă-se acordă punctajul maxim de **20 puncte**.

- Dacă ofertantul nu prezintă declarația că imobilul nu va fi transformat arbitrar în spațiu comercial, sau unitate de producție fără avizele și aprobările legale precum și faptul că va respecta funcțiunile urbanistice din zonă-se acordă punctajul maxim **0 puncte**.

Pentru criteriul de atribuire prevazut la art 25 lit c), punctajul se acorda astfel :

- Pentru cel mai mare nivel al disponibilitatilor banesti peste pretul minim stabilit prin HCL, se acorda punctajul maxim alocat de **20 puncte**.

- Dacă ofertantul nu prezinta dovada disponibilitatilor banesti peste pretul minim stabilit prin HCL se acorda **10 puncte**.

Pentru criteriul de atribuire prevazut la art 25 lit d), punctajul se acorda astfel :

- Dacă ofertantul prezinta declaratia pe propria raspundere privind respectarea reglementarilor din domeniul mediului si protectiei mediului se acorda **10 puncte**.

- Dacă ofertantul nu prezinta dovada privind declaratia pe propria raspundere privind respectarea reglementarilor din domeniul mediului si protectiei mediului se acorda **0 puncte**.

Punctaj maxim total : **100 puncte**

DISPOZIȚII FINALE

Art. 26. Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră acceptate de către ofertanți.

Art. 27. Dacă se constată că ofertantul a furnizat informații false prin documentele de calificare, acesta poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul desfășurării ședinței, cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare .

Art. 28. Prevederile cuprinse în documentația de atribuire vin în completarea celor cuprinse în prezentul caiet de sarcini.

Art. 29. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația privind licitația pentru vânzarea imobilului descris la secțiunea 1.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Scutea Marius



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Jrs. Dăgucian Carmina-Maria

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Jrs. Dăgucian Carmina-Maria, is written below the text.

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind vânzarea prin licitație publică cu plic închis a imobilului -teren situat în orașul Agnita str. Dealului nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, având nr.topografic 100390 pentru teren și nr.topografic pentru construcție, în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita

A. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND VÂNZĂTORUL

UAT orasul Agnita, cu sediul administrativ în Piața Republicii nr.19, Județul Sibiu, codul fiscal 4270716, telefon/fax: 0269/512465, fax. 0269/512000, e-mail : office@primaria-agnita.ro

B. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VANZARE

În data stabilită pentru deschiderea ofertelor la sediul Primăriei orașului Agnita, str. Piața Republicii nr.19, vor fi prezenți membrii comisiei de evaluare și ofertanții la ora stabilită în anunțul privind demararea procedurii de licitație.

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație. În procesul verbal se va consemna în partea introductivă a acestuia, faptul că plicurile exterioare cu ofertele prezentate au fost sau nu intacte, în sensul că sigiliul aplicat pe partea lipită a acestuia nu a fost afectat prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere a acestuia.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sau care nu sunt redactate în limba română.

Pentru continuarea desfășurării procedura de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să fie valabile. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

După analizarea conținutului plicului exterior, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul comisiei de evaluare va întocmi un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Deschiderea plicurilor interioare se va face numai după semnarea acestui proces-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, un raport pe care îl transmite autorității contractante. Raportul se depune la dosarul licitației.

În termen de 5 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare preț ofertat.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractantă va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării autoritatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate. În cadrul comunicării autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

Prin excepție de la prevederile art. 34 alin. (20) din codul administrativ, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului. Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din codul administrativ;
- b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din codul administrativ.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

C. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Ofertantul are obligația de a elabora oferte în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română și se depun la sediul autorității contractante din str. Piața Republicii nr.19, județul Sibiu, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul electronic, precizându-se data și ora.

Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate să depună o singură ofertă.

Perioada de valabilitate a ofertei : până la semnarea contractului de vânzare

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

Pe plicul exterior se va indica numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, obiectul licitației pentru care este depusă oferta, elementele de identificare ale imobilului supus vânzării. Plicul exterior va trebui să conțină **în mod obligatoriu** :

- a) O fișă cu informații privind ofertantul (**Formularul nr.1 -model tip**) și o declarație de participare (**Formular nr.2- model tip**) semnată de ofertant în original, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- b) Dovada achitării garanției de participare în cuantumul stabilit;
- c) Actul de identitate în copie cu mențiunea “conform cu originalul” și semnatura.
- d) Imputernicire pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei imputernicite, în copie cu mențiunea “conform cu originalul” și semnatura.

(2) Lipsa oricărui document, lipsa garanției de participare sau depunerea garanției de participare într-o

forma si/sau quantum gresit sau depunerea unui document solicitat initial in alta zi/ora decat cele stabilite pentru depunerea ofertelor atrage descalificarea ofertantului

Pe plicul interior care contine oferta propriu- zisa (oferta, dovada domiciliului, dovada privind declaratia pe proprie raspundere/eligibilitatea-**Formular nr.3-model tip**, dovada privind disponibilitatile banesti , declaratie privind protectia mediului-**Formular nr.4-model tip**, declaratie privind respectarea conditiilor impuse de natura bunului-**Formular nr.5-model tip**) se inscriu numele sau denumirea ofertantului , precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz, obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta, elementele de identificare ale imobilului supus vânzării . Oferta depusa in plicul interior va fi semnata de către ofertant. Dovada domiciliului se face prin prezentarea cărții de identitate(C.I) sau prin adeverință de domiciliu eliberată de către Serviciul Public de Evidență al Persoanelor Agnita, județul Sibiu, în cazul cărților electronice de identitate.

Plicul exterior care conține plicul interior se va sigila și se va depune la sediul autorității contractante în termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Oferta trebuie să cuprindă detaliat toate condițiile prevăzute în documentație pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

D. INFORMAȚII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE PENTRU STABILIREA

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte valabile , ținând seama de criteriile de atribuire si anume :

- a) Cel mai mare pret al ofertei peste pretul aprobat prin HCL
- b) Conditii specifice impuse de natura bunului.
- c) Capacitatea economico financiara a ofertantilor
- d) Protectia mediului inconjurator

Departajarea se va face în functie de punctajul cel mai mare obtinut in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

E. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

După comunicarea deciziei referitoare la excluderea ofertei, ofertanții pot face contestații în scris împotriva modului în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura de vânzare a bunurilor proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale prin licitație publică la secția de contencios administrativ a Tribunalului Sibiu.

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea contractului de vânzare-cumpărare se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a Tribunalului Sibiu.

F. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Contractul de **VÂNZARE** trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:

- Partile contractante
- Obiectul contractului de vanzare;
- Modalitățile de plată a prețului de vanzare rezultat în urma licitației, precum și a cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului de vanzare în formă autentică;
- Data de la care operează transmiterea dreptului de proprietate;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Scutea Marius



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL**

Jrs.Drăgucian Carmina-Maria

FIȘA OFERTANTULUI

FIȘĂ INFORMAȚII GENERALE

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul societății sau adresa _____
- 3) Telefon _____
- 4) Stare civilă _____
- 5) Profesia/Ocupația/Funcția _____
- 6) Bunuri deținute în proprietate(construcții) _____
- 7) Venituri:
 - din salarii: _____
 - din alte activități: _____
 - din cedare de bunuri: _____
 - alte venituri: _____

Data _____

Semnătura _____

Formular nr.2 la documentația de atribuire

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Aferentă procedurii de vânzare, prin licitație publică cu plic închis
a imobilului teren și construcție
din str. _____, loc. Agnita. Jud. Sibiu

Subsemnatul/Subscrisa.....
....., cu domiciliul/sediul social în localitatea.....
Județul....., str.....nr....., Cod poștal....., telefon.....,
fax....., E-mail.....,

Prin prezenta manifest intenția de participare la licitația publică pentru vânzarea prin licitație publică cu plic închis, a imobilului teren situat în orașul Agnita str. Dealului nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, și nr.topografic pentru construcție 100390-C1 în suprafață totală de 760 mp, imobil aparținând domeniului privat al orașului Agnita, organizată în ședința publică la data, ora....., de către Orașul Agnita.

Am luat la cunoștință de condițiile de participare la licitația publică, a condițiilor pentru încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în Documentația de atribuire și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, datat și ora indicată de dumneavoastră pentru ședința publică cu plic închis, în numele meu va participa dl/dna....., posesor al CI/BI Seria....., Nr.....
....., împuternicit prin Procura Notarială nr....., din data de, emisă de
....., să mă reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Semnătură _____

DECLARAȚIE
privind eligibilitatea

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____,
în calitate de ofertant la licitația publică privind vânzarea imobilului teren și construcție situat în orașul
Agnita, str. Dealululi, nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, nr.to.100390-C1 în suprafață
totală de 760 mp.

Sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice,
declar pe proprie răspundere că:

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor locale;
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani;
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă
cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data _____

Semnătura _____

Formular nr.4 la Documentația de atribuire

DECLARAȚIE
privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____
în calitate de ofertant la licitația publică privind vânzarea imobilului teren și construcție situat în orașul
Agnita, str.Dealului, nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, nr.top.100390-C1, în suprafață
totală de 760 mp, declar pe propria răspundere că în utilizarea imobilului adjudecat, voi respecta
reglementările în vigoare privind protecția mediului.

Data _____

Semnătura _____

Formular nr.5 la Documentația de atribuire

DECLARAȚIE
privind respectarea condițiilor impuse de natura bunului

Subsemnatul(a) _____, reprezentant al _____
în calitate de ofertant la licitația publică privind vânzarea imobilului teren și construcție situat în orașul
Agnita, str.Dealului, nr.12, județul Sibiu, înscris în CF nr.100390 Agnita, nr.top 100390-C1, în suprafață
de 760 mp, declar pe propria răspundere că în utilizarea imobilului adjudecat, voi respecta condițiile
impuse de natura bunului, respectiv că imobilul nu va fi transformat arbitrar în spațiu comercial, sau
unitate de producție fără avizele și aprobările legale precum și faptul că voi respecta funcțiunile
urbanistice din zonă.

Data _____

Semnătura _____